

УТВЕРЖДЕН:

Решением Общего собрания учредителей
от «23» июля 2009 года
(Протокол №1 от «23» июля 2009 года)

Решением Общего собрания членов
от «01» февраля 2010 года
(Протокол № 1 от «01» февраля 2010 года)

Решением Общего собрания членов
от «09» октября 2014 года
(Протокол № 3 от «09» октября 2014 года)

Решением Общего собрания членов
от «17» марта 2015 года
(Протокол № 1 от «17» марта 2015 года)

У С Т А В

Ассоциации

«Саморегулируемая организация «Объединение Строителей Подмосковья»

ОГРН 1095000004736

НОВАЯ РЕДАКЦИЯ

г. Люберцы, Московская область
2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Саморегулируемая организация «Объединение Строителей Подмосквья» (далее – Ассоциация) является саморегулируемой организацией, созданной в целях предупреждения причинения вреда жизни или здоровью людей и имуществу вследствие недостатков работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства, и повышения качества выполнения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, основанной на членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.

1.2. Ассоциация была зарегистрирована как Некоммерческое Партнерство «Саморегулируемая организация «Объединение Строителей Подмосквья» Управлением Федеральной налоговой службы по Московской области «03» сентября 2009 года, ОГРН 1095000004736, и внесена в государственный реестр саморегулируемых организаций Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору «22» декабря 2009 года, регистрационный номер записи СРО-С-137-22122009.

1.3. Ассоциация обладает всеми правами и несет все обязанности, которыми обладало и которые несло Некоммерческое Партнерство «Саморегулируемая организация «Объединение Строителей Подмосквья».

1.4. основополагающими принципами деятельности Ассоциации являются принципы гласности и законности, равноправия всех своих членов, добровольности и самоуправления.

1.5. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» и другими нормативно-правовыми актами РФ, настоящим Уставом.

1.6. Ассоциация создана без ограничения срока ее деятельности.

1.7. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «Саморегулируемая организация «Объединение Строителей Подмосквья».

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «СРО «ОСП».

1.8. Место нахождения Ассоциации: 140000, Московская область, г. Люберцы.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В целях единообразного толкования положений Устава в настоящей статье даны определения следующих терминов:

2.1.1. Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, – документ, устанавливающий условия выдачи Ассоциацией свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

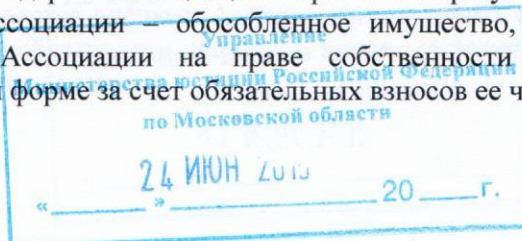
2.1.2. Правила контроля в области саморегулирования – документ, устанавливающий правила контроля за соблюдением членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования;

2.1.3. Стандарт Ассоциации – документ, устанавливающий в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании правила выполнения работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требования к результатам указанных работ, системе контроля за выполнением указанных работ;

2.1.4. Правила саморегулирования – документ, устанавливающий требования к предпринимательской деятельности членов Ассоциации, за исключением требований, установленных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании;

2.1.5. Положение о системе мер дисциплинарного воздействия – документ, устанавливающий систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования;

2.1.6. Компенсационный фонд Ассоциации – обособленное имущество, имеющее строгое целевое назначение, принадлежащее Ассоциации на праве собственности и первоначально формируемое исключительно в денежной форме за счет обязательных взносов ее членов;



2.1.7. Дисциплинарный Комитет – специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия;

2.1.8. Контрольный отдел – специализированный орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил строительной деятельности.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

3.2. Ассоциация приобрела право выдачи свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, с даты внесения сведений об организации в государственный реестр саморегулируемых организаций и утратит право выдачи свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, с даты исключения сведений о саморегулируемой организации из указанного реестра.

3.3. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, а также осуществлять иные действия, не противоречащие действующему законодательству РФ.

3.4. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

3.5. Ассоциация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему.

Эмблема Ассоциации «СРО «ОСП» представляет собой композицию в сине-голубой цветовой гамме, изображающую стилизованное газовое пламя и башенный кран. Изображение пламени смещено в правую часть эмблемы, изображение крана — в левую. Стрела крана повернута в сторону пламени. Между краном и пламенем вписаны два асимметричных треугольника разных оттенков голубого цвета, соприкасающихся выгнуто-вогнутыми сторонами.



3.6. Имущество, переданное Ассоциации ее членами в виде взносов, является собственностью Ассоциации.

Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица и индивидуального предпринимателя.

3.7. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

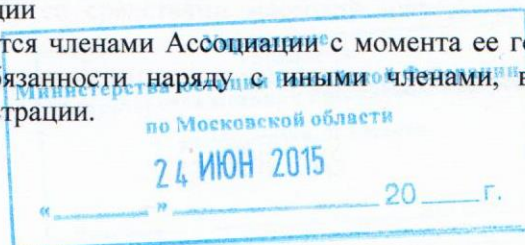
3.8. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.1. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиала и представительства назначаются Общим собранием членов Ассоциации и действуют на основании выданной доверенности.

3.8.2. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

3.9. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может вступать в другие некоммерческие организации

3.10. Учредители Ассоциации становятся членами Ассоциации с момента ее государственной регистрации и имеют равные права и обязанности наряду с иными членами, вступившими в Ассоциацию после ее государственной регистрации.



4. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. Основными целями Ассоциации являются:

4.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

4.1.2. Повышение качества выполнения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

4.2. Содержанием деятельности Ассоциации являются:

4.2.1. Разработка и утверждение следующих документов:

4.2.1.1. Требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – свидетельство о допуске);

4.2.1.2. Правил контроля в области саморегулирования;

4.2.1.3. Положения о системе мер дисциплинарного воздействия;

4.2.1.4. Стандартов Ассоциации;

4.2.1.5. Правил саморегулирования.

4.2.2. Контроль за соблюдением членами Ассоциации требований документов, указанных в п. 4.2.1. настоящего Устава.

4.3. Для достижения уставных целей Ассоциация осуществляет также следующие функции:

4.3.1. разрабатывает и устанавливает условия членства в Ассоциации;

4.3.2. применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;

4.3.3. образует третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации работ, иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;

4.3.4. осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциации в форме отчетов в порядке, установленном настоящим Уставом или иным документом, утвержденным решением общего собрания членов Ассоциации;

4.3.5. представляет интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

4.3.6. организует профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации или сертификацию произведенных членами Ассоциации работ, если иное не установлено федеральными законами;

4.3.7. обеспечивает информационную открытость своей деятельности и деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;

4.3.8. осуществляет контроль за предпринимательской деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

4.3.9. рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении ее членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

4.3.10. ведет реестр членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

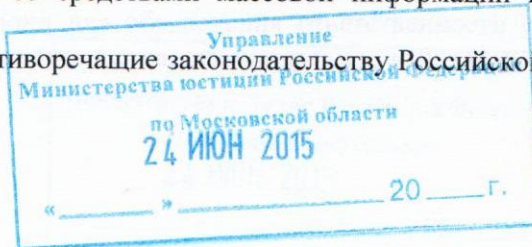
4.3.11. обеспечивает имущественную ответственность членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами;

4.3.12. принимает участие в совершенствовании нормативно-правовой базы деятельности по выполнению работ в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

4.3.13. обеспечивает членов Ассоциации необходимой информацией для выполнения ими деятельности в области строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам деятельности Ассоциации;

4.3.14. выполняет иные функции, не противоречащие законодательству Российской Федерации и целям создания и деятельности Ассоциации.

4.4. Ассоциация имеет право:



4.4.1. от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

4.4.2. участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, затрагивающим сферу строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

4.4.3. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

4.4.4. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;

4.4.5. участвовать в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, содействовать их максимальной эффективности и прозрачности;

4.4.6. разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации, привлекать необходимые для этого финансовые, материальные, интеллектуальные и организационные ресурсы;

4.4.7. осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

4.4.8. участвовать в проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими работ, распространению лучшего опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

4.4.9. выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и ее членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта;

4.4.10. издавать средства массовой информации, в том числе электронные;

4.4.11. осуществлять иные права в соответствии с целями деятельности Ассоциации и действующим законодательством Российской Федерации.

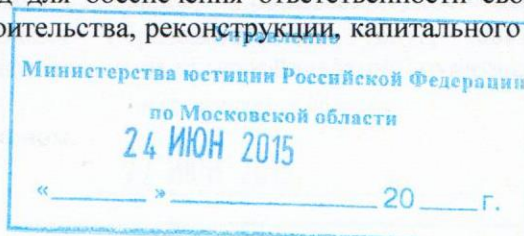
4.5. Ассоциация обязана:

4.5.1. установить меры дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации за нарушение требований стандартов и правил Ассоциации;

4.5.2. обеспечивать информационную открытость затрагивающей права и законные интересы любых лиц своей деятельности и деятельности членов Ассоциации;

4.5.3. соблюдать требования Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона «О саморегулируемых организациях», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

4.5.4. формировать компенсационный фонд для обеспечения ответственности своих членов перед потребителями работ (услуг) в области строительства, реконструкции, капитального ремонта и третьими лицами;



4.5.5. осуществлять контроль за предпринимательской деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулирования Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

4.5.6. разрабатывать и устанавливать условия членства субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциации;

4.5.7. рассматривать жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении ее членами требований стандартов и правил саморегулирования Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

4.5.8. вести реестр членов Ассоциации и предоставлять по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации;

4.5.9. представлять в орган надзора за саморегулируемыми организациями и в Национальное объединение строителей по их запросам информацию, необходимую для осуществления ими своих функций.

4.5.10. осуществлять анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, представляемой ими в Ассоциации в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциации или иным документом, утвержденным решением общего собрания членов Ассоциации.

4.6. Ассоциация не вправе:

4.6.1. осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта;

4.6.2. осуществлять предпринимательскую деятельность;

4.6.3. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

4.6.4. осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки:

4.6.4.1. предоставлять принадлежащее ему имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

4.6.4.2. выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

4.6.4.3. приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;

4.6.4.4. обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

4.6.4.5. выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации работ;

4.6.4.6. совершать иные действия и заключать иные сделки в случаях, предусмотренных федеральными законами.

5. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

5.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ресурсы и нематериальные активы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

5.2. Ассоциации может иметь в собственности или на ином вещном праве здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, другое недвижимое и движимое имущество, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иные объекты собственности.

5.3. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

5.3.1. регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые (дополнительные имущественные) взносы);

5.3.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.3.3. средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

5.3.4. средства от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

5.3.5. доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

5.3.6. средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

5.3.7. другие источники, не запрещенные законом.

« 24 ИЮН 2015 20 ____ г.

5.4. Ассоциация осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с целями ее деятельности. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации.

5.5. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в ее собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.6. Члены Ассоциации обязаны оплачивать единовременные и регулярные членские взносы, взносы в компенсационный фонд в сроки, порядке и размерах, установленных Общим собранием членов Ассоциации и действующим законодательством. Основанием для уплаты указанных взносов являются счета, выставляемые Ассоциацией.

Размер регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации, порядок и сроки их внесения, определяются Общим собранием членов Ассоциации.

5.7. Вступительный взнос вносится однократно при вступлении в состав членов Ассоциации. Вступительный взнос уплачивается в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия решения Советом Ассоциации о приеме в члены Ассоциации. Данное правило не распространяется на членов, учредивших Ассоциацию, оплативших вступительный взнос после регистрации юридического лица и открытия расчетного счета организации.

5.8. При необходимости дополнительного финансирования мероприятий Совет Ассоциации вправе принять решение о внесении членами Ассоциации целевых (дополнительных имущественных) взносов. Назначение, размер и порядок уплаты целевых взносов членами Ассоциации определяет Совет Ассоциации. По результатам сбора и расходования целевых взносов Директор Ассоциации отчитывается перед Советом Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации.

5.9. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

5.10. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляется Ревизионной комиссией не реже одного раза в год. Решения Ревизионной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

6. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

6.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

6.2. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, в том числе иностранные, и (или) индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, зарегистрированные в установленном законом порядке и соответствующие требованиям к выдаче свидетельств о допуске к указанным видам работ, признающие и соблюдающие положения настоящего Устава, регулярно уплачивающие членские и иные (дополнительные имущественные) взносы.

6.3. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

6.3.1. заявление о приеме в члены Ассоциации. К заявлению прилагается перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, свидетельство о допуске к которым намерен получить индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, а также обязательные документы, перечень которых указан в Положении о членстве в Ассоциации;

6.3.2. копию документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица);

6.3.3 документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

6.3.4. копию выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом другой саморегулируемой организации того же вида.

6.4. Ассоциация обязана принять решение о приеме или об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица с указанием причин отказа в срок, не превышающий 30

« 24 ИЮН 2015 » 20 ____ г.

(тридцать) дней со дня получения и регистрации документов, а также направить или вручить данное решение заявителю.

6.5. При положительном решении индивидуальный предприниматель или юридическое лицо становится членом Ассоциации и ему выдается свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в срок не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней после дня принятия соответствующего решения, уплаты лицом, принятым в члены Ассоциации, вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд.

6.6. Ассоциация в день выдачи члену Ассоциации свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, вносит в реестр членов Ассоциации сведения о выдаче члену саморегулируемой организации данного свидетельства, размещает данные сведения на своем сайте в сети Интернет и в течение 3 (трех) рабочих дней направляет их в Национальное объединение строителей.

6.7. Датой принятия индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации является дата внесения сведений о нем в реестр членов Ассоциации.

6.8. Член Ассоциации вправе:

6.8.1. участвовать в управлении делами Ассоциации;

6.8.2. получать информацию о деятельности Ассоциации в объеме, определенном требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, по соответствующему письменному обращению на имя Директора Ассоциации. Подготовленный ответ направляется члену Ассоциации в срок не позднее 30 (тридцати) дней с даты получения обращения;

6.8.3. по своему усмотрению выходить из Ассоциации;

6.8.4. вносить предложения в Ассоциацию по вопросам, связанным с ее деятельностью;

6.8.5. принимать участие во всех мероприятиях Ассоциации;

6.8.6. передавать имущество в собственность Ассоциации;

6.8.7. обращаться в органы управления и исполнительные органы Ассоциации по вопросам, представляющим интерес как в целом для Ассоциации, так и для ее отдельных членов, в том числе по защите своих прав и интересов;

6.8.8. вносить на рассмотрение в органы управления и контроля, исполнительные органы Ассоциации предложения, относящиеся к деятельности Ассоциации;

6.8.9. безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться услугами Ассоциации;

6.8.10. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством;

6.8.11. осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или решениями органов управления Ассоциации.

6.9. Права членства в Ассоциации не могут быть переданы членами третьим лицам.

6.10. Член Ассоциации обязан:

6.10.1. соблюдать настоящий Устав, требования действующего законодательства Российской Федерации и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;

6.10.2. соблюдать требования, стандарты и правила Ассоциации при осуществлении своей деятельности;

6.10.3. оплачивать вступительные, членские, целевые (дополнительные имущественные) взносы и взносы в компенсационный фонд Ассоциации;

6.10.4. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а также не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации;

6.10.5. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

6.10.6. своевременно и в полном объеме выполнять добровольно принятые на себя обязательства;

6.10.7. не наносить ущерб Ассоциации в любой форме;

6.10.8. содействовать осуществлению целей и задач Ассоциации;

6.10.9. уважать интересы других членов Ассоциации, избегать действий, способных нанести ущерб другим членам или самой Ассоциации;

6.10.10. исполнять другие обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а также органами Ассоциации, возложение которых входит в их компетенцию.

6.11. При приобретении Ассоциацией права выдачи свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, индивидуальные предприниматели и юридические лица, являющиеся на дату приобретения указанного права членами такой Ассоциации, обязаны получить свидетельства о допуске к работам, которые оказывают

влияние на безопасность объектов капитального строительства в срок не позднее чем через один месяц со дня приобретения Ассоциацией права выдачи свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в порядке, установленном п.6.12. настоящего Устава.

6.12. Член Ассоциации вправе обратиться в Ассоциацию с заявлением о внесении изменений в свидетельство о допуске.

В случае если член Ассоциации намеревается получить свидетельство о допуске к иным виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, к такому заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие соблюдение требований к выдаче свидетельств о допуске к указанным работам.

Ассоциация в срок не более чем 30 (тридцать) дней со дня получения указанных документов осуществляет их проверку и принимает решение о внесении изменений в свидетельство о допуске или об отказе во внесении данных изменений с указанием причин отказа и направляет вынесенное решение лицу, представившему документы.

Ассоциация в срок не позднее, чем в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия решения о внесении изменений в свидетельство о допуске выдает члену Ассоциации свидетельство о допуске взамен ранее выданного свидетельства, а также вносит в установленном законом порядке в реестр членов Ассоциации необходимые сведения и направляет их в Национальное объединение строителей.

6.13. Действие свидетельства о допуске прекращается в отношении определенного вида или видов работ:

6.13.1. по решению Совета Ассоциации, принятому на основании заявления члена Ассоциации;

6.13.2. по решению Совета Ассоциации при установлении факта наличия у члена Ассоциации выданного другой саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к такому же виду работ;

6.13.3. по решению Совета Ассоциации, если действие свидетельства о допуске к работам приостановлено в соответствии с п.13.5 настоящего Устава и выявленные нарушения не устранены членом Ассоциации в установленный срок;

6.13.4. по решению Общего собрания Ассоциации в случае применения меры дисциплинарного воздействия в порядке, установленном соответствующим Положением;

6.13.5. в случае прекращения членства в Ассоциации;

6.13.6. по решению суда;

6.13.7. в случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

6.14. Член Ассоциации вправе в любое время прекратить свое членство в Ассоциации и выйти из нее путем подачи заявления на имя Председателя Совета Ассоциации.

6.14.1. Не позднее месячного срока с момента получения Председателем Совета заявления о выходе, Совет Ассоциации и член Ассоциации должны решить вопросы, связанные с выполнением членом Ассоциации принятых им на себя обязательств перед Ассоциацией.

6.14.2. Членство лица в Ассоциации считается прекращенным со дня поступления в Ассоциацию письменного заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

В день поступления в Ассоциацию заявления о добровольном прекращении членства в Ассоциации, в реестр членов Ассоциации вносятся сведения о прекращении действия выданного такому члену свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и размещаются на сайте Ассоциации в сети Интернет.

6.15. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

6.15.1. добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации путем подачи письменного заявления о выходе;

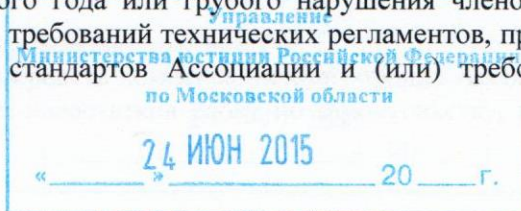
6.15.2. исключения из членов Ассоциации;

6.15.3. смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.

6.16. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае:

6.16.1. несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

6.16.2. неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований технических регламентов, правил контроля стандартов Ассоциации и (или) требований правил саморегулирования;



6.16.3. неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

6.16.4. невнесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации в установленный срок;

6.16.5. отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением случая, указанного в ч. 7 ст. 55.8. Градостроительного кодекса РФ.

6.17. Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Общим собранием членов Ассоциации. В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельств о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением случая, указанного в ч. 7 ст. 55.8. Градостроительного кодекса РФ, решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимает Совет Ассоциации.

6.18. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

6.19. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано в арбитражном суде.

6.20. Член Ассоциации, вышедший из Ассоциации или исключенный из Ассоциации, не вправе требовать от Ассоциации получения части имущества Ассоциации, имущества, переданного им в собственность Ассоциации или стоимости такого имущества.

7. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ ПЕРЕД ПОТРЕБИТЕЛЯМИ ПРОИЗВЕДЕННЫХ ИМИ РАБОТ (УСЛУГ) И ИНЫМИ ЛИЦАМИ

7.1. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ (услуг) и иными лицами:

7.1.1. создание системы личного и (или) коллективного страхования;

7.1.2. формирование компенсационного фонда.

8. КОМПЕНСАЦИОННЫЙ ФОНД

8.1. Обязательность формирования компенсационного фонда Ассоциации устанавливается законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.2. Компенсационный фонд Ассоциации формируется за счет взносов членов Ассоциации.

Минимальный размер компенсационного фонда Ассоциации определяется с учетом требований законодательства Российской Федерации к количеству ее членов и минимальному размеру взносов каждого члена. Фактический размер компенсационного фонда Ассоциации определяется с учетом фактического числа ее членов и фактического размера взносов в компенсационный фонд каждого члена, установленного внутренними документами Ассоциации.

8.3. Ассоциация в соответствии с федеральными законами в пределах средств своего компенсационного фонда несет ответственность по обязательствам своих членов по возмещению вреда, причиненного вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства.

8.4. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации, в том числе за счет его требований к Ассоциации.

8.5. Не допускается осуществление выплат из средств компенсационного фонда Ассоциации, за исключением следующих случаев:

8.5.1. возврат ошибочно перечисленных средств;

8.5.2. размещение средств компенсационного фонда Ассоциации в целях его сохранения и увеличения его размера;

8.5.3. осуществление выплат в результате наступления ответственности (выплаты в целях возмещения вреда и судебные издержки);

8.5.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

8.6. В случае осуществления выплат из средств компенсационного фонда Ассоциации в целях возмещения вреда, причиненного вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции,

капитальному ремонту объектов капитального строительства, член Ассоциации или ее бывший член, по вине которого вследствие недостатков указанных работ был причинен вред, а также иные члены Ассоциации должны в равных долях внести взносы в компенсационный фонд Ассоциации в целях увеличения размера фонда до размера, установленного п. 8.2. настоящего Устава, в срок не более чем 2 (два) месяца со дня осуществления указанных выплат.

8.7. Не допускается возврат взносов членам Ассоциации.

8.8. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда Ассоциации.

8.9. Средства компенсационного фонда Ассоциации, в целях сохранения и увеличения его размера, размещаются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Не допускается размещение средств компенсационного фонда на банковских счетах членов Ассоциации и в их ценные бумаги. В случае необходимости осуществления выплат из средств компенсационного фонда Ассоциации срок возврата средств из указанных активов не должен превышать 10 (десять) рабочих дней.

9. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Органами управления Ассоциации являются:

9.1.1. Общее собрание членов – Высший орган управления;

9.1.2. Совет Ассоциации – Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации;

9.1.3. Директор Ассоциации – Исполнительный орган Ассоциации.

10. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

10.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

10.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

10.2.1. утверждение Устава Ассоциации и внесение в него изменений;

10.2.2. избрание тайным голосованием членов постоянно действующего коллегиального органа управления (Совета) Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий или полномочий отдельных его членов;

10.2.3. избрание тайным голосованием руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления (Председателя Совета) Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

10.2.4. установление размеров вступительного, регулярных и целевых (дополнительных имущественных) членских взносов и порядка их уплаты;

10.2.5. установление размеров взносов в компенсационный фонд Ассоциации, порядка его формирования, определение возможных способов размещения средств компенсационного фонда Ассоциации;

10.2.6. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

10.2.7. назначение на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации (Директора), досрочное освобождение его от должности;

10.2.8. утверждение следующих документов:

10.2.8.1. Требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

10.2.8.2. Правил контроля в области саморегулирования;

10.2.8.3. Положения о применении мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации;

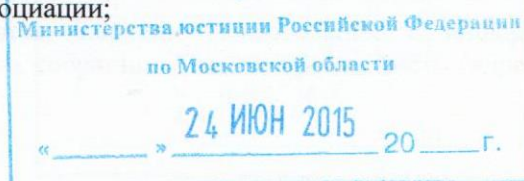
10.2.8.4. Стандартов Ассоциации;

10.2.8.5. Правил саморегулирования.

10.2.9. принятие решения о внесении изменений в документы, указанные в п. 10.2.8. настоящего Устава, и о признании их утратившими силу;

10.2.10. принятие решения об исключении из членов Ассоциации в соответствии с п.6.17. настоящего Устава;

10.2.11. определение перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и решение вопросов о выдаче свидетельств о допуске к которым относится к сфере деятельности Ассоциации;



10.2.12. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

10.2.13. утверждение Положения о Совете Ассоциации, установление компетенции единоличного исполнительного органа (Директора) Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации, утверждение Положения о Директоре Ассоциации;

10.2.14. утверждение Положения о приеме в Ассоциацию (о членстве);

10.2.15. утверждение отчета Совета Ассоциации и Директора Ассоциации;

10.2.16. утверждение плана доходов и расходов Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

10.2.17. избрание Ревизионной комиссии, установление компетенции и порядка осуществления ее деятельности;

10.2.18. принятие решения о прекращении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в случае применения мер дисциплинарного воздействия в соответствии с требованиями Градостроительного Кодекса РФ;

10.2.19. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

10.2.20. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

10.2.21. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации по решению Совета Ассоциации в соответствии с п. 6.13. настоящего Устава, на необоснованность принятого Советом Ассоциации решения об исключении этого лица из членов саморегулируемой организации, и принятие решения по такой жалобе;

10.2.22. принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным Кодексом, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», другими федеральными законами и настоящим Уставом отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

10.3. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

10.4. Решения Общего собрания членов по вопросам, предусмотренным п.10.2. настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов.

Каждый член Ассоциации имеет один голос на Общем собрании членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, предусмотренным п.п. 10.2.8. и 10.2.9. настоящего Устава вступают в силу не ранее чем через 10 (десять) дней после дня их принятия.

10.5. Документы, изменения, внесенные в документы, и решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации или Советом Ассоциации, в срок не позднее чем через 3 (три) дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на электронном и бумажном носителях в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

10.6. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже одного раза в год. Годовое Общее собрание членов Ассоциации проводится в срок не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года, который устанавливается с 1 января по 31 декабря. Общие собрания, организуемые ранее этого срока, являются внеочередными.

10.7. Внеочередные Общие собрания Ассоциации проводятся на основании решения Совета Ассоциации по инициативе Совета Ассоциации, Директора Ассоциации, членов Ассоциации, составляющих не менее 25 (двадцати пяти) процентов от общего числа членов Ассоциации, в срок не позднее 30 (тридцать) дней с даты принятия Советом Ассоциации решения о проведении собрания.

10.8. Совет Ассоциации устанавливает дату и порядок проведения Общего собрания, определяет повестку дня, решает иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением Общего собрания.

Директор Ассоциации организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения Общего собрания с использованием средств почтовой, электронной, факсимильной и иной доступной связи не менее, чем за 25 (двадцать пять) дней до проведения очередного Общего собрания или не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до проведения внеочередного Общего собрания.

10.9. В уведомлении о проведении Общего собрания членов Ассоциации указываются:

10.9.1. сведения о лице, по инициативе которого созывается Общее собрание;

10.9.2. дата, место и время проведения собрания;

10.9.3. повестка дня Общего собрания, порядок ознакомления с информацией и/или материалами, которые будут представлены на собрании, а также время, место (адрес), где с ними

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
24 ИЮН 2015
« _____ » _____ 20 ____ г.

можно ознакомиться.

Общее собрание членов Ассоциации не вправе выносить на обсуждение вопросы, которые не были включены в повестку дня.

10.10. К информации (материалам), предоставляемой на Общем собрании, относятся проект изменений и дополнений, вносимых в Устав Ассоциации, проекты внутренних документов Ассоциации, вопрос об утверждении которых включен в повестку дня Общего собрания, сведения о кандидатах в Совет Ассоциации, на должность Директора Ассоциации, иные материалы и информация, имеющие отношение к проводимому собранию, а на годовом собрании – план доходов и расходов Ассоциации, отчетов о финансовой деятельности Ассоциации, об исполнении плана доходов и расходов, бухгалтерский баланс Ассоциации, заключение аудитора и другие документы, связанные с вопросами, включенными в повестку дня Общего собрания.

Информация и материалы, предусмотренные настоящим пунктом, в течение 10 (десяти) дней до даты проведения собрания должны быть доступны членам Ассоциации для ознакомления в месте или по адресу, указанному в уведомлении о проведении собрания.

10.11. Функции председателя Общего собрания членов Ассоциации выполняет Председатель Совета Ассоциации или его заместитель. В случае их отсутствия Общее собрание ведет один из членов Совета Ассоциации.

Для подсчета голосов Общее собрание избирает счетную комиссию или лицо, выполняющее ее функции, а также секретаря собрания.

10.12. Решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации оформляются протоколом, который подписывается Председателем и секретарем собрания.

Протокол Общего собрания составляется в течение 2 (двух) дней с даты проведения собрания.

В Протоколе Общего собрания указываются:

10.12.1. дата, место и время проведения Общего собрания;

10.12.2. общее количество голосов, которыми обладают лица – члены Ассоциации;

10.12.3. количество голосов, которыми обладают члены Ассоциации, принимающие участие в Общем собрании;

10.12.4. Председатель и секретарь Общего собрания;

10.12.5. состав счетной комиссии или лицо, выполняющее ее функции;

10.12.6. повестка дня;

10.12.7. основные положения выступлений по вопросам повестки дня;

10.12.8. вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;

10.12.9. принятые решения.

10.13. Протокол Общего собрания размещается на официальном сайте в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем проведения собрания.

10.14. По итогам голосования счетная комиссия или лицо, выполняющее ее функции, составляет Протокол об итогах голосования, подписываемый членами счетной комиссии или лицом, выполняющим ее функции.

Протокол об итогах голосования подлежит приобщению к Протоколу Общего собрания членов Ассоциации.

11. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

11.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации. Срок полномочий Совета – 5 (пять) лет.

11.2. Совет Ассоциации формируется из числа членов Ассоциации – индивидуальных предпринимателей и представителей юридических лиц.

11.3. Состав Совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации путем тайного голосования в количестве 5 (пяти) человек.

11.4. Совет Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. К компетенции Совета Ассоциации, кроме вопросов, закрепленных за ним настоящим Уставом, относится решение вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и к компетенции Директора Ассоциации. Совет Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, находящихся в его компетенции.

11.5. Совет Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий, если создание таких органов предусмотрено настоящим Уставом или решениями Общего собрания членов Ассоциации.

но Московской области

24 ИЮН 2015

« _____ » _____ 20 ____ г

11.6. Каждый член Совета при голосовании имеет один голос и может принимать участие в работе Совета только лично.

11.7. К компетенции Совета Ассоциации относятся:

11.7.1. создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

11.7.2. принятие решений о проведении проверок деятельности Директора Ассоциации;

11.7.3. представление Общему собранию Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Директора Ассоциации;

11.7.4. утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

11.7.5. принятие решения о приеме в члены Ассоциации и выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, или об отказе в приеме;

11.7.6. принятие решения об исключении из членов Ассоциации в случае, предусмотренном п.6.17. настоящего Устава;

11.7.7. Принятие решения о приостановлении либо прекращении действия свидетельства о допуске в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

11.7.8. представление Общему собранию членов Ассоциации плана доходов и расходов и отчета Совета Ассоциации;

11.7.9. избрание заместителей Председателя Совета Ассоциации из числа членов Ассоциации;

11.7.10. представление Общему собранию членов Ассоциации бухгалтерского баланса Ассоциации;

11.7.11. определение размера страховой ответственности членов Ассоциации и иных условий страхования;

11.7.12. решение о создании и прекращении деятельности Филиалов Ассоциации;

11.7.13. принятие решений по иным вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

11.7.14. иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством РФ.

11.8. Возглавляет Совет Ассоциации и руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Совета Председатель Совета Ассоциации, избираемый из числа членов Совета Ассоциации тайным голосованием сроком на 2 (два) года.

В отсутствие Председателя Совета председательствовать на заседании Совета Ассоциации может его заместитель в соответствии с его компетенцией, а если таковой не избирался, то иное назначенное Председателем Совета лицо из числа членов Совета.

11.9. Председатель Совета Ассоциации:

11.9.1. руководит работой Совета Ассоциации;

11.9.2. осуществляет от имени Ассоциации взаимодействие со средствами массовой информации, информационными агентствами и т.п.;

11.9.3. представляет Ассоциацию на конференциях и собраниях в государственных и общественных организациях России по вопросам, связанным с саморегулированием;

11.9.4. от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно-правовой базы в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

11.9.5. принимает решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации;

11.9.6. председательствует на Общем собрании членов Ассоциации;

11.9.7. вносит на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации предложения и рекомендации по совершенствованию организации деятельности Ассоциации;

11.9.8. подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации;

11.9.9. председательствует на заседаниях Совета Ассоциации;

11.9.10. принимает решения о проведении заседаний Совета Ассоциации;

11.9.11. формирует повестку дня заседания Совета Ассоциации с учетом мнения членов Совета;

11.9.12. представляет Ассоциацию перед третьими лицами и действует от имени Ассоциации в отношении решений, принятых Общим собранием членов и Советом Ассоциации в рамках их компетенции;

11.9.13. представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих корпорациях, международных, общественных и иных организациях;

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
« _____ » 24 ИЮН 2015 г.

11.9.14. подписывает документы, утвержденные Советом Ассоциации, трудовой договор (контракт) с Директором Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции.

11.10. Советом Ассоциации по представлению Председателя Совета могут быть избраны один или несколько заместителей Председателя Совета, которые по поручению Председателя Совета могут выполнять часть его функций, а в период отсутствия Председателя Совета – выполнять функции Председателя Совета в соответствии с распределением полномочий заместителей, определенным Советом Ассоциации.

11.11. Совет Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения очередных и внеочередных заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Очередные заседания Совета Ассоциации проводятся ежеквартально. Внеочередные заседания Совета созываются Председателем Совета по его инициативе, а также по требованию Директора Ассоциации, членов Ассоциации, составляющих в совокупности не менее 25 (двадцати пяти) процентов от общего числа членов Ассоциации.

Заседания Совета Ассоциации считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов Совета Ассоциации.

11.12. Решения по вопросам компетенции Совета Ассоциации принимаются простым большинством голосов, за исключением вопросов, указанных в пп. 11.7.2. - 11.7.6., 11.7.8. и 11.7.9. настоящего Устава, для принятия решения по которым требуется квалифицированное большинство в 2/3 от общего числа присутствующих на заседании Совета Ассоциации.

11.13. Полномочия любого члена Совета могут быть досрочно прекращены решением Общего собрания членов Ассоциации. Полномочия члена Совета прекращаются также в случае утраты им полномочий представителя юридического лица – члена Совета (прекращение доверенности или трудовых отношений, позволяющих действовать от имени члена Ассоциации без доверенности).

11.14. Порядок осуществления Советом Ассоциации деятельности и принятия решений в части, неурегулированной настоящим уставом, определяется Положением о Совете Ассоциации.

12. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

12.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Директор Ассоциации.

12.2. К компетенции Директора относится руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и в пределах, которые установлены Общим собранием членов Ассоциации.

12.3. Директор:

12.3.1. организует материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах собственных средств Ассоциации;

12.3.2. самостоятельно совершает сделки и распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации в пределах своей компетенции;

12.3.3. без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы во всех государственных органах, учреждениях и организациях, в отношении с третьими лицами, как в Российской Федерации, так и за её пределами;

12.3.4. издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Ассоциации, утверждает правила внутреннего трудового распорядка и обеспечивает их соблюдение;

12.3.5. утверждает штатное расписание и должностные обязанности;

12.3.6. принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, применяет к ним меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12.3.7. обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Совета Ассоциации, несет ответственность за деятельность Ассоциации перед Общим собранием и Советом Ассоциации;

12.3.8. организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за её достоверность;

12.3.9. отчитывается о проделанной работе (включая результаты плановых и внеплановых проверок членов Ассоциации) перед Советом Ассоциации;

12.3.10. решает иные вопросы руководства текущей деятельностью Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

12.4. Директор Ассоциации назначается на должность сроком на 5 (пять) лет. Директор вправе присутствовать на заседаниях Совета Ассоциации и специализированных органов Ассоциации с правом совещательного голоса, если не является членом Совета.

12.5. По требованию Совета Директор обязан предоставлять актуальную информацию о деятельности Ассоциации в объеме и по форме, запрошенной Советом Ассоциации.

12.6. Директор Ассоциации не вправе:

Министерства и Правительства Российской Федерации
по Московской области
24 ИЮН 2015
«_____» _____ 20__ г.

12.6.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

12.6.2. заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

12.6.3. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

12.6.4. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

12.6.5. избираться Председателем Совета Ассоциации.

12.7. Директор Ассоциации не вправе являться членом органов управления членом Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

12.8. Полномочия Директора Ассоциации могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания:

12.8.1. в случаях грубого нарушения Директором Ассоциации своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;

12.8.2. по собственному заявлению Директора Ассоциации.

12.9. В период временного отсутствия Директора Ассоциации (в связи с отпуском, командировкой, болезнью или наличием иных уважительных причин) его обязанности исполняет Заместитель Директора Ассоциации на основании доверенности, выданной Директором Ассоциации. Заместитель Директора Ассоциации назначается Директором Ассоциации.

13. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

13.1. К специализированным органам Ассоциации относятся:

13.1.1. орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации – Контрольный отдел;

13.1.2. орган по рассмотрению дел о применении в отношении членом Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарный комитет.

13.2. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

13.3. На основании результатов проведенных Контрольным отделом проверок деятельности членом Ассоциации, Дисциплинарный комитет рассматривает жалобы на действия членом Ассоциации, а также дела о нарушениях членами Ассоциации при осуществлении своей деятельности требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

Порядок рассмотрения дел о применении в отношении членом Ассоциации мер дисциплинарного воздействия устанавливается Общим собранием членом Ассоциации.

13.4. В качестве мер дисциплинарного воздействия применяются:

13.4.1. предписание об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений в установленные сроки;

13.4.2. предупреждение;

13.4.3. приостановление действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ;

13.4.4. прекращение действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ;

13.4.5. исключение из членом Ассоциации.

13.5. Действие свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ может быть приостановлено по решению Дисциплинарного комитета в случае несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов Ассоциации на период до устранения выявленных нарушений, но не более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней. В этот период член Ассоциации вправе выполнять самостоятельно из числа указанных работ только работы, необходимые для устранения выявленных нарушений, и обязан уведомить об их устранении Ассоциацию, которая в срок не позднее чем в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня уведомления обязана осуществить проверку результатов устранения выявленных нарушений и принять решение о возобновлении действия свидетельства о допуске к

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области

24 ИЮН 2015

« _____ » _____ 20 ____ г.

работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ либо об отказе в таком возобновлении с указанием причин принятия этого решения.

13.6. Решения о применении мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных пп. 13.4.1.-13.4.3. настоящего Устава, принимаются большинством голосов членов Дисциплинарного комитета и вступают в силу с момента их принятия указанным органом. Решение о применении мер, предусмотренных пп.13.4.4-13.4.5. настоящего Устава, принимается не менее чем семьюдесятью пятью процентами голосов членов Дисциплинарного комитета и носит рекомендательный характер.

13.7. Дисциплинарный комитет в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет копии такого решения члену Ассоциации и лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

13.8. Решения Дисциплинарного комитета могут быть обжалованы членами Ассоциации в Совет Ассоциации в порядке и сроки, установленные внутренними документами Ассоциации.

13.9. Решение Общего собрания членов Ассоциации об исключении лица из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Ассоциации, в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ АССОЦИАЦИИ

14.1. Трудовой коллектив Ассоциации составляют физические лица, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудового договора (контракта).

14.2. Условия оплаты труда, режим работы и отдыха работников Ассоциации, их социальное обеспечение, социальное страхование регулируются трудовыми договорами (контрактами) и нормами законодательства Российской Федерации.

14.3. Ассоциация обеспечивает безопасные условия труда, меры социальной защиты, обязательное медицинское и социальное страхование и социальное обеспечение работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.4. Работники Ассоциации принимаются на работу Директором Ассоциации. С Директором трудовой договор заключает Председатель Совета Ассоциации на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

14.5. Компетенция должностных лиц определяется соответствующими должностными инструкциями, утвержденными Директором Ассоциации.

14.6. Должностные лица Ассоциации освобождаются от занимаемой должности в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации и заключенными с ними трудовыми договорами (контрактами).

14.7. Ассоциация обеспечивает хранение информации о личном составе работников Ассоциации и при ликвидации Ассоциации сдает документы на государственное хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

15. КОНТРОЛЬ АССОЦИАЦИИ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СВОИХ ЧЛЕНОВ

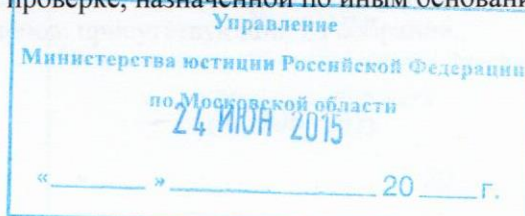
15.1. Ассоциация осуществляет контроль за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов Ассоциации, правил саморегулирования и условий членства в Ассоциации в порядке, установленном правилами контроля в области саморегулирования.

15.2. Контроль за деятельностью своих членов Ассоциация осуществляет путем проведения плановых и внеплановых проверок.

15.3. Контроль за деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований к выдаче свидетельств о допуске осуществляется при приеме в члены Ассоциации, а также не реже чем один раз в год.

15.4. Основанием для проведения внеплановой проверки может являться направленная в Ассоциацию жалоба на нарушение членом Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, а также иные основания проверки.

15.5. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе, или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.



15.6. Член Ассоциации обязан предоставить для проведения проверки необходимую информацию по запросу Ассоциации в порядке, определяемом внутренними документами Ассоциации.

15.7. В случае выявления нарушения членом Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства Ассоциации материалы проверки передаются в Дисциплинарный комитет Ассоциации.

15.8. Ассоциация, а также её работники и должностные лица, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с действующим законодательством РФ.

15.9. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

16. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

16.1. Ассоциация обязана вести реестр своих членов.

16.2. В реестре членов Ассоциации в отношении каждого его члена должны содержаться следующие сведения:

16.2.1. регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре;

16.2.2. сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

16.2.2.1. для физического лица – фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, почтовый адрес, идентификационный номер налогоплательщика;

16.2.2.2. для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности;

16.2.2.3. для юридического лица – полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

16.2.3. сведения о соответствии Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации;

16.2.4. сведения о страховщике;

16.2.5. сведения о размере взноса в компенсационный фонд Ассоциации;

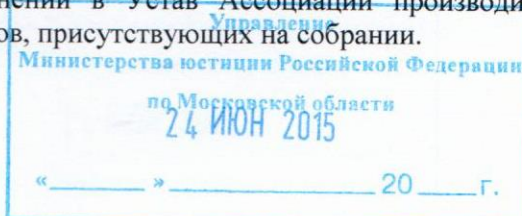
16.2.6. сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий.

16.3. Ассоциация в день принятия соответствующего решения размещает на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов Ассоциации сведения о выдаче её члену свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, о внесении изменений в данное свидетельство, о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия данного свидетельства и не позднее 3 (трех) дней после принятия решения направляет в Национальное объединение строителей соответствующее уведомление и документы.

16.4. Ассоциация обязана предоставить по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации в срок не более чем 3 (три) рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

17. ПОРЯДОК Внесения изменений в Устав

17.1. Утверждение изменений и дополнений в Устав Ассоциации производится Общим собранием членов Ассоциации 2/3 голосов членов, присутствующих на собрании.



17.2. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, и приобретают юридическую силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

18. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ. ИСКЛЮЧЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

18.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

18.2. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

18.3. При реорганизации или прекращении деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

18.4. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, а также документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются в соответствующие организации согласно действующему законодательству.

18.5. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации либо по решению суда.

18.6. Общее собрание Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

18.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

18.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

18.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о его ликвидации.

18.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

18.11. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость направляется на цели, установленные п.4.1 настоящего Устава и (или) на благотворительные цели.

18.12. Ликвидация Ассоциации считается завершенной после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

18.13. Основанием для исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций уполномоченным федеральным органом исполнительной власти являются:

18.13.1. заявление Ассоциации об исключении сведений о ней из государственного реестра саморегулируемых организаций;

18.13.2. ликвидация или реорганизация Ассоциации;

18.13.3. вступившее в законную силу решение суда об исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций на основании ее несоответствия требованиям федеральных законов.

18.14. Исключение сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций по иным основаниям, кроме указанных в п.18.13. настоящего Устава, не допускается.

18.15. Ассоциация считается исключенной из государственного реестра саморегулируемых организаций и прекратившей деятельность в качестве саморегулируемой организации со дня представления заявления об исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти либо с даты вступления в законную силу решения суда об исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций, либо с даты ликвидации или реорганизации Ассоциации.

Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области

24 ИЮН 2015

« _____ » _____ 20 ____ г.

Прошито, пронумеровано

19/24648/2015

24 июля

2015г.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



[Handwritten signature]

К.Ю. Плехов