

Принято решением Совета Ассоциации
«Саморегулируемая организация
«Объединение Строителей Подмосковья»
от «18» октября 2021 года
Протокол № 276



**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ
АССОЦИАЦИИ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ ПОДМОСКОВЬЯ»
«РУКОВОДИТЕЛЬ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1 Настоящий квалификационный стандарт Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединение Строителей Подмосковья» (далее – Ассоциация) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», профессиональным стандартом «Руководитель строительной организации», утвержденным приказом Минтруда РФ от 17 ноября 2020 года № 803н, является внутренним документом Ассоциации, требования которого обязательны для всех членов Ассоциации и их специалистов.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1 Настоящий стандарт определяет характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от

направления деятельности), необходимые для руководителей строительной организации при осуществлении основного вида профессиональной деятельности – управления деятельностью строительной организации.

2.2 Настоящий стандарт может применяться членами Ассоциации для разработки должностных обязанностей руководителей с учетом специфики выполняемых работ.

3. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Код вида профессиональной деятельности	Группа занятий	Отнесение к видам экономической деятельности	Основная цель вида профессиональной деятельности
1	2	3	4
16.038	1120 (Руководитель учреждений, организаций и предприятий) 1323 (Руководители подразделений (управляющие) в строительстве)	41.10 (Разработка строительных проектов) 71.12.2 (Деятельность заказчика-застройщика, генерального подрядчика)	Управление деятельностью строительной организации; управление и организация производственной и финансово-экономической деятельности строительной организации; обеспечение соответствия деятельности

			строительной организации требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов; руководство работниками строительной организации
--	--	--	--

4. ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ КАРТА ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1 Стратегическое управление деятельностью строительной организации.

4.2 Оперативное управление деятельностью строительной организации.

4.3 Организация производственной деятельности строительной организации.

4.4 Оперативное руководство производственной деятельностью строительной организации.

4.5 Организация финансово-хозяйственной деятельности строительной организации.

4.6 Оперативное руководство финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации.

5. ВОЗМОЖНЫЕ НАИМЕНОВАНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ

5.1 Генеральный директор строительной организации.

5.2 Директор строительной организации.

5.3 Управляющий строительной организации.

5.4 Руководитель строительной организации.

5.5. Главный инженер строительной организации.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОБРАЗОВАНИЮ И ОБУЧЕНИЮ

6.1 Высшее образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства согласно Приложению к Приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.11.2020 г. № 672/пр.

6.2 При непрофильном высшем образовании – наличие дополнительного профессионального образования (программа профессиональной переподготовки).

6.3 Повышение квалификации по направлению профессиональной деятельности в области строительства не реже одного раза в пять лет.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ОПЫТУ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

7.1 Не менее пяти лет на руководящих должностях по профилю профессиональной деятельности в строительстве.

8. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1 Трудовые действия:

8.1.1 определение стратегических целей строительной организации, оценка средств и способов их достижения;

8.1.2 планирование и контроль разработки и представления документов стратегического планирования и отчетов о деятельности строительной организации для утверждения собственниками имущества строительной организации;

8.1.3 определение функциональной, организационной и профессионально-квалификационной структуры строительной организации;

8.1.4 планирование и контроль проведения работ по повышению конкурентоспособности строительной организации на рынке строительных услуг.

8.2 Необходимые умения:

8.2.1 анализировать и оценивать состояние и тенденции развития рынка строительных услуг;

8.2.2 анализировать и оценивать конкурентную позицию строительной организации на рынке строительных услуг;

8.2.3 анализировать и оценивать предпринимательские и производственные риски строительной организации;

8.2.4 разрабатывать и представлять документы стратегического планирования строительной организации для утверждения собственникам имущества строительной организации;

8.2.5 применять методы и средства организационного проектирования деятельности строительной организации;

8.2.6 анализировать и оценивать предложения по функциональной и организационной структуре строительной организации;

8.2.7 анализировать и оценивать предложения по профессионально-квалификационной структуре строительной организации;

8.2.8 совместно с трудовым коллективом (или профсоюзной организацией в случае ее наличия в строительной организации) разрабатывать и контролировать исполнение коллективного договора;

8.2.9 применять методы и средства административного управления строительной организацией, распределять полномочия и обязанности между своими заместителями;

8.2.10 распределять производственные задания подразделениям и отдельным работникам строительной организации;

8.2.11 определять состав коммерческих предложений строительной организации на рынке строительных услуг;

8.2.12 анализировать и оценивать показатели эффективности деятельности строительной организации;

8.2.13 анализировать и оценивать перспективные научные, организационные и технологические разработки, способствующие повышению эффективности деятельности строительной организации;

8.2.14 определять состав работ и мероприятий по повышению конкурентоспособности строительной организации на рынке строительных услуг;

8.2.15 осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, в переговорах с собственниками имущества строительной организации, заказчиками, подрядчиками, объединениями работодателей, саморегулируемыми организациями, отраслевой организацией по регулированию социально-трудовых отношений;

8.2.16 применять специализированное программное обеспечение для управления деятельностью строительной организации.

8.3 Необходимые знания:

8.3.1 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность;

8.3.2 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих предпринимательскую деятельность строительной организации;

8.3.3 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих разработку документов стратегического планирования;

8.3.4 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих трудовые отношения в строительной организации;

8.3.5 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих профессионально-квалификационную структуру строительной организации;

8.3.6 методы стратегического анализа и планирования в строительстве;

8.3.7 методы проведения маркетинговых исследований в строительстве;

8.3.8 факторы, определяющие предпринимательские и технологические риски строительной организации;

8.3.9 методы оценки предпринимательских и технологических рисков в строительстве;

8.3.10 состав, требования к оформлению, порядок представления и утверждения документов стратегического планирования строительной организации;

8.3.11 методы и способы взаимодействия с собственниками (акционерами, участниками) имущества строительной организации;

8.3.12 принципы, методы и средства организации деятельности строительной организации;

8.3.13 методы и средства организационного проектирования деятельности строительной организации;

8.3.14 основные виды организационно-административной структуры строительной организации;

8.3.15 профессионально-квалификационная структура работников строительной организации;

8.3.16 методы и средства административного управления строительной организацией;

8.3.17 виды коммерческих предложений строительной организации на рынке строительных услуг;

8.3.18 факторы, определяющие повышение конкурентоспособности строительной организации;

8.3.19 методы стратегического конкурентного анализа в строительстве;

8.3.20 основные показатели и критерии оценки эффективности деятельности строительной организации;

8.3.21 методы и способы оптимизации деятельности строительной организации;

8.3.22 методы и способы мотивации работников и трудовых коллективов в строительной организации;

8.3.23 методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;

8.3.24 методы и приемы производственной коммуникации в строительстве;

8.3.25 методы и средства взаимодействия с профессиональной общественностью и органами государственной власти по вопросам, относящимся к деятельности строительной организации;

8.3.26 основные виды специализированного программного обеспечения для управления деятельностью строительной организации.

9. ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1 Трудовые действия:

9.1.1 сводное оперативное планирование и контроль текущей производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

9.1.2 планирование и контроль выполнения оперативных мер, направленных на оптимизацию использования ресурсов производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

9.1.3 координация производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

9.1.4 представление позиций строительной организации в переговорах с заказчиками, в судебных органах, в отраслевых организациях по регулированию социально-трудовых отношений, в органах исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих контроль и надзор за деятельностью строительной организации.

9.2 Необходимые умения:

9.2.1 применять методы системного анализа деятельности строительной организации;

9.2.2 применять методы сводного сетевого планирования деятельности строительной организации;

9.2.3 анализировать и оценивать показатели производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

9.2.4 анализировать и оценивать эффективность использования ресурсов производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

9.2.5 применять методы и средства административного управления строительной организацией;

9.2.6 осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить производственные совещания;

9.2.7 организовывать и контролировать подготовку официальной переписки строительной организации с судебными органами, с отраслевой организацией по регулированию социально-трудовых отношений, с органами исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющими контроль и надзор за деятельностью строительной организации;

9.2.8 осуществлять производственную коммуникацию в переговорах с заказчиками, в судебных органах, в отраслевых организациях по регулированию социально-трудовых отношений, в органах исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих контроль и надзор за деятельностью строительной организации;

9.2.9 применять специализированное программное обеспечение для управления деятельностью строительной организации.

9.3 Необходимые знания:

9.3.1 Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность;

9.3.2 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих предпринимательскую деятельность строительной организации;

9.3.3 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих трудовые отношения в строительной организации;

9.3.4 методы сводного сетевого планирования деятельности строительной организации;

9.3.5 показатели производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

9.3.6 показатели использования ресурсов производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

9.3.7 методы и средства оценки эффективности принимаемых управленческих решений;

9.3.8 методы и средства административного управления строительной организацией;

9.3.9 методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;

9.3.10 меры поощрения и виды дисциплинарных взысканий, налагаемых на работников строительной организации;

9.3.11 требования к составу и оформлению документации, представляемой строительной организацией в судебные органы, в отраслевую организацию по регулированию социально-трудовых отношений, в органы исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющие контроль и надзор за деятельностью строительной организации;

9.3.12 методы и приемы производственной коммуникации в строительстве;

9.3.13 методы и приемы производственной коммуникации в судебных органах, в отраслевых организациях по регулированию социально-трудовых отношений;

9.3.14 основные виды специализированного программного обеспечения для управления деятельностью строительной организации.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1 Трудовые действия:

10.1.1 определение оптимальных организационно-технологических решений производственной деятельности строительной организации;

10.1.2 перспективное планирование строительного производства в строительной организации;

10.1.3 планирование и контроль разработки локальных распорядительных документов, регулирующих производственную деятельность строительной организации, сводное планирование и контроль выполнения работ по повышению эффективности производственной деятельности строительной организации.

10.2 Необходимые умения:

10.2.1 анализировать и оценивать тенденции развития организации и технологий строительного производства;

10.2.2 анализировать и оценивать методы и средства организации производственной деятельности строительной организации;

10.2.3 анализировать и оценивать организационно-технологические решения производственной деятельности строительной организации;

10.2.4 анализировать и оценивать требования организационно-технологических решений строительного производства к материально-техническим и трудовым ресурсам строительной организации;

10.2.5 определять виды, сложность, трудоемкость и ресурсоемкость производственных процессов в строительстве;

10.2.6 формировать функциональную и организационную структуру производственной деятельности строительной организации;

10.2.7 распределять полномочия и обязанности между руководителями производственных подразделений строительной организации;

10.2.8 разрабатывать перспективные планы производственной деятельности строительной организации;

10.2.9 разрабатывать локальные распорядительные документы строительной организации по вопросам регулирования производственной деятельности;

10.2.10 анализировать и оценивать нормативные технические документы строительной организации;

10.2.11 анализировать и оценивать показатели производственной деятельности строительной организации;

10.2.12 выявлять проблемы и затруднения в производственной деятельности строительной организации;

10.2.13 анализировать и оценивать планы повышения эффективности производственной деятельности строительной организации;

10.2.14 применять специализированное программное обеспечение для планирования и проведения технико-экономических расчетов в строительстве;

10.2.15 осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить производственные совещания.

10.3 Необходимые знания:

10.3.1 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность, нормативных технических документов в области строительства;

10.3.2 требования нормативных правовых актов, регламентирующих техническое регулирование в строительстве;

10.3.3 требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы трудовых отношений, охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

10.3.4 основные строительные системы и технологии строительства, тенденции технологического и технического развития строительного производства;

10.3.5 основные виды материально-технических ресурсов строительного производства, методы их применения;

10.3.6 принципы, методы и средства организации производственной деятельности строительной организации;

10.3.7 основные типы организационно-административной структуры производственной деятельности в строительной организации;

10.3.8 профессионально-квалификационная структура строительного производства;

10.3.9 методы и средства управления проектами в строительстве;

10.3.10 методы и средства стратегического планирования в строительстве;

10.3.11 требования к оформлению, порядок согласования и утверждения локальных распорядительных, технических нормативных

документов, регулирующих производственную деятельность строительной организации;

10.3.12 состав показателей производственной деятельности в строительстве;

10.3.13 методы и средства проведения технико-экономических расчетов в строительстве;

10.3.14 основы информационного моделирования в строительстве;

10.3.15 основы системы управления качеством и особенности ее внедрения в строительное производство;

10.3.16 основные виды специализированного программного обеспечения для планирования производственной деятельности и проведения технико-экономических расчетов в строительстве;

10.3.17 методы и приемы производственной коммуникации в строительстве.

11. ОПЕРАТИВНОЕ РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1 Трудовые действия:

11.1.1 сводное оперативное планирование и контроль выполнения планов строительного производства в строительной организации;

11.1.2 координация деятельности производственных подразделений строительной организации;

11.1.3 контроль ведения сводной организационно-технологической, исполнительной и учетной документации по производственной деятельности строительной организации;

11.1.4 планирование и контроль работ по сдаче заказчику объекта строительства.

11.2 Необходимые умения:

11.2.1 анализировать и оценивать проекты производства строительных работ и текущие планы производственной деятельности строительной организации;

11.2.2 анализировать и оценивать требования организационно-технологических решений строительного производства к материально-техническим и трудовым ресурсам строительной организации;

11.2.3 определять объемы и содержание производственных заданий производственных подразделений строительной организации, субподрядных строительных и специализированных организаций, профессиональные и квалификационные требования к их выполнению;

11.2.4 распределять производственные задания производственным подразделениям и отдельным работникам строительной организации, субподрядным строительным и специализированным организациям;

11.2.5 анализировать и оценивать показатели выполнения текущих производственных планов строительной организации;

11.2.6 разрабатывать локальные распорядительные документы строительной организации по вопросам организации производственной деятельности;

11.2.7 анализировать и оценивать состояние ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации по производственной деятельности строительной организации;

11.2.8 анализировать и оценивать комплектность и качество подготовки документации для сдачи объекта капитального строительства в эксплуатацию и/или приемки строительных работ;

11.2.9 осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации и в переговорах с заказчиком, организовывать и проводить производственные совещания;

11.2.10 применять специализированное программное обеспечение для планирования и контроля хода выполнения строительного производства в строительной организации.

11.3 Необходимые знания:

11.3.1 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность, нормативных технических документов в области строительства;

11.3.2 требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы трудовых отношений, охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

11.3.3 основные строительные системы и технологии строительства;

11.3.4 основные виды материально-технических ресурсов строительного производства, методы их применения;

11.3.5 методы и средства оперативного планирования в строительстве;

11.3.6 методы и средства управления проектами в строительстве;

11.3.7 требования к оформлению, порядок согласования и утверждения локальных распорядительных документов, регулирующих текущую производственную деятельность строительной организации;

11.3.8 состав показателей производственной деятельности в строительстве;

11.3.9 основы информационного моделирования в строительстве;

11.3.10 средства, методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;

11.3.11 меры поощрения и виды дисциплинарных взысканий, налагаемых на работников строительной организации;

11.3.12 основные виды специализированного программного обеспечения для планирования и контроля хода выполнения строительного производства;

11.3.13 методы и приемы производственной коммуникации в строительстве.

12. ОРГАНИЗАЦИЯ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1 Трудовые действия:

12.1.1 определение оптимальной финансово-хозяйственной стратегии строительной организации;

12.1.2 перспективное финансово-экономическое планирование деятельности строительной организации;

12.1.3 планирование и контроль разработки локальных распорядительных документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность строительной организации;

12.1.4 сводное планирование работ по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности строительной организации.

12.2 Необходимые умения:

12.2.1 анализировать и оценивать методы и средства организации финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

12.2.2 анализировать и оценивать тенденции развития рынка заимствования финансовых ресурсов в целях ведения финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

12.2.3 анализировать и оценивать финансово-хозяйственное состояние строительной организации;

12.2.4 анализировать и оценивать перспективные и текущие финансовые планы, прогнозные балансы и бюджеты, планы ресурсного обеспечения деятельности строительной организации;

12.2.5 формировать функциональную и организационную структуру финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

12.2.6 распределять полномочия и обязанности между руководителями финансово-хозяйственных подразделений строительной организации;

12.2.7 разрабатывать перспективные планы финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

12.2.8 разрабатывать локальные распорядительные документы строительной организации по вопросам регулирования финансово-хозяйственной деятельности;

12.2.9 выявлять проблемы и затруднения в финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

12.2.10 анализировать и оценивать планы повышения эффективности финансовой-хозяйственной деятельности строительной организации;

12.2.11 применять специализированное программное обеспечение для планирования и проведения финансово-экономических расчетов в строительстве;

12.2.12 осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить производственные совещания.

12.3 Необходимые знания:

12.3.1 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность;

12.3.2 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность в области строительства;

12.3.3 основные виды финансовых, имущественных и материально-технических ресурсов строительного производства, методы их учета в строительной организации;

12.3.4 основные виды трудовых ресурсов, профессионально-квалификационная структура строительного производства;

12.3.5 принципы, методы и средства организации финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

12.3.6 основные типы организационно-административной структуры финансово-хозяйственной деятельности в строительной организации;

12.3.7 методы и средства управления проектами в строительстве;

12.3.8 методы и средства стратегического планирования финансово-хозяйственной деятельности в строительной организации;

12.3.9 требования к оформлению, порядок согласования и утверждения локальных распорядительных, технических нормативных документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность строительной организации;

12.3.10 состав показателей финансово-хозяйственной деятельности в строительстве;

12.3.11 методы и средства проведения финансово-экономических расчетов в строительстве;

12.3.12 основы информационного моделирования в строительстве;

12.3.13 основные виды специализированного программного обеспечения для планирования финансово-хозяйственной деятельности и проведения финансово-экономических расчетов в строительстве;

12.3.14 методы и приемы производственной коммуникации в строительстве.

13. ОПЕРАТИВНОЕ РУКОВОДСТВО ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

13.1 Трудовые действия:

13.1.1 оперативное финансово-хозяйственное планирование и контроль выполнения прогнозных балансов и бюджетов денежных средств, материальных балансов строительной организации;

13.1.2 координация деятельности подразделений строительной организации, осуществляющих финансово-хозяйственное планирование и ведение учетной и отчетной финансово-хозяйственной документации;

13.1.3 контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности строительной организации;

13.1.4 контроль выполнения обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами.

13.2 Необходимые умения:

13.2.1 анализировать и оценивать текущие планы финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

13.2.2 определять объемы и содержание производственных заданий финансово-хозяйственных подразделений строительной организации, профессиональные и квалификационные требования к их выполнению;

13.2.3 распределять производственные задания финансово-хозяйственным подразделениям и отдельным работникам строительной организации;

13.2.4 анализировать и оценивать показатели выполнения текущих планов финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

13.2.5 разрабатывать локальные распорядительные документы строительной организации по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности;

13.2.6 анализировать и оценивать состояние ведения планово-экономической, бухгалтерской, хозяйственной документации строительной организации;

13.2.7 анализировать и оценивать состояние ведения отчетной и статистической документации строительной организации;

13.2.8 формировать предложения о привлечении кредитных ресурсов, оперировании временно свободными денежными средствами,

перераспределении финансовых ресурсов и активов в пределах плановых лимитов строительной организации;

13.2.9 анализировать и оценивать финансовую часть документации строительной организации для участия в торгах по размещению заказов на выполнение строительных работ;

13.2.10 анализировать и оценивать финансовую часть коммерческих предложений строительной организации, договоров подряда и поставки;

13.2.11 осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, в переговорах с заказчиками и поставщиками, организовывать и проводить производственные совещания;

13.2.12 применять специализированное программное обеспечение для планирования и контроля хода выполнения финансово-хозяйственной деятельности строительной организации.

13.3 Необходимые знания:

13.3.1 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих финансово-хозяйственную деятельность в области строительства;

13.3.2 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих ведение учетной, отчетной статистической финансово-хозяйственной документации строительной организации;

13.3.3 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих ценообразование в строительстве;

13.3.4 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих участие в торгах по закупке услуг и работ в строительстве;

13.3.5 требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих заключение договоров подряда на выполнение строительных работ;

13.3.6 основные виды финансовых, имущественных и материально-технических ресурсов строительного производства, методы их учета в строительной организации;

13.3.7 основные виды трудовых ресурсов, профессионально-квалификационная структура строительного производства;

13.3.8 методы и средства управления проектами в строительстве;

13.3.9 методы и средства оперативного планирования финансово-хозяйственной деятельности в строительной организации;

13.3.10 требования к оформлению, порядок согласования и утверждения документов планирования, учета и отчетности о финансово-хозяйственной деятельности в строительной организации;

13.3.11 методы и средства проведения финансово-экономических расчетов в строительстве;

13.3.12 методы и средства оценки коммерческих рисков в строительстве;

13.3.13 методы и средства составления бизнес-планов в строительстве;

13.3.14 методы и средства проектного финансирования в строительстве;

13.3.15 состав показателей финансово-хозяйственной деятельности в строительстве;

13.3.16 критерии оценки эффективности использования финансовых, имущественных и материально-технических ресурсов строительного производства;

13.3.17 основы информационного моделирования в строительстве;

13.3.18 методы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;

13.3.19 меры поощрения и виды дисциплинарных взысканий, налагаемых на работников строительной организации;

13.3.20 основные виды специализированного программного обеспечения для планирования финансово-хозяйственной деятельности и проведения финансово-экономических расчетов в строительстве;

13.3.21 методы и приемы производственной коммуникации в строительстве.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1 Настоящий стандарт вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

14.2 Если в результате изменения законодательства или нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего стандарта вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу, и до момента внесения изменений в настоящий стандарт члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

ПРОШНУРОВАНО И СКРЕПЛЕНО

ПЕЧАТЮ И ПОДПИСЬЮ

23 / [Signature] лист *2*
Директор Ассоциации «СРО «ОСП»

Е.М. Подольский

